

**T.C**  
**BURHANIYE KAYMAKAMLIĐI**  
**BURHANIYE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**BURHANIYE 2019**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## **OKULUN TANITIMI**

1971-1972 Eğitim-öğretim yılında ilk olarak Nadir Tolun İlköğretim Okulu'nun bulunduğu binada faaliyete başlayan lisemiz, Burhaniye Lise ve Yurt Yaptırma Derneği'nin girişimiyle Artur Turizm Endüstri A.Ş., Burhaniye Belediyesi, Bahattin Yağcı, Eczacı Kenan Sucuoğlu, Hacı Fevzi Köylü, Makbule Pazarbaşı, Mustafa Köylü'nün katkılarıyla 1971 yılında inşaatına başlanan, 1974 yılında 18 derslik kapasiteyle eğitim öğretime açılan kendi binasına taşınmıştır.

Bugüne kadar memleketimize her sahada önemli isimler yetiştiren okulumuz;

652 öğrencisiyle İlçemizin en kalabalık okulu olarak bir cazibe merkezi olup kendi türünde ilimizin en başarılı okulları arasındadır. Sosyal ve sportif faaliyetlerde oldukça başarılı olan lisemiz, özellikle Kız Basketbol takımımızın son on yıldır kazandığı başarılarla adını duyurmuştur.2013-2014 yılından itibaren Anadolu statülü olan okulumuzda her yıl akademik, sosyal, sportif ve kültürel olarak anlamlı ve gözlemlenebilir artışlarla eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

## Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Burhaniye Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Burhaniye Anadolu Lisesi'nin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir.

Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarıya nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Burhaniye Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Adnan ÖZKAN  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ * .....	24
VİZYONUMUZ * .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Adnan ÖZKAN	Müdür	Latif YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Fehmi GÜL	Müdür Başyardımcısı	Ömer AYDEMİR	Öğretmen
Şenay TEKİN	Öğretmen	Özgür DEMİRDİZEN	Öğretmen
Nizameddin KORKMAZ	Rehber Öğretmen	Cengiz KÖNEN	Öğretmen
Sibel SÖKELİ	Öğretmen	Levent TOY	Öğretmen
		Emine ŞAHİN DOĞRU	Rehber Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 1971 yılında kurulmuş olup halen ilçemizin en eski ve köklü eğitim kurumu olarak hizmet vermektedir. Okulumuzda 1 müdür 3 müdür yardımcısı 40 Öğretmen 2 Rehber Öğretmen ve 656 Öğrenci ile tam gün eğitim ve öğretime devam etmektedir. Okulumuzun Fiziki Durumu Aşağıda belirtildiği gibidir:

Derslik	:18
Müzik Sınıfı	:1
Resim Sınıfı	:1
Kütüphane	:1
FKB Laboratuvarı	:1
Konferans Salonu	:1
Yemekhane	:1
Kantin	:1

Okulumuza ait 72 öğrenci kapasiteli bir erkek öğrenci yurdu bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BALIKESİR		İlçesi: BURHANIYE			
Adres:	Mahkeme Mah.Saip Hoca Bulvarı No24 10700 Burhaniye/BALIKESİR	Coğrafi Konum (link) :	<a href="#">GX2F+QQ Burhaniye, Balıkesir, Türkiye</a>		
Telefon Numarası:	0 266 422 15 22	Faks Numarası:	0 266 422 15 22		
e- Posta Adresi:	750747@meb.k..tr	Web sayfası adresi:	<a href="#">STRATEJİKPLANSON.docx</a>		
Kurum Kodu:	750747	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	352	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	302		Erkek	20
	Toplam	654		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		19
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		168	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	16	36
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	1	1	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>32</b>	<b>21</b>	<b>53</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	30 m2	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	20 m2	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	720 m2	Pansiyon	Var	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4068 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	2880 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	175 m2			
Kantin (m2)	120 m2			
Tuvalet Sayısı	14			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	15	19	34	10/C	17	17	34
9/B	16	16	32	10/D	18	14	32
9/C	24	10	34	11/A	22	12	34
9/D	14	18	32	11/B	23	11	34
9/E	21	11	32	11/C	11	20	31
9/F	22	12	34	11/D	16	18	34
9/G	16	16	32	12/A	14	18	32
9/H	19	15	34	12/B	20	14	34
10/A	20	1	35	12/C	16	13	29
10/B	19	15	34	12/D	9	18	27

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	7,6 Mbps

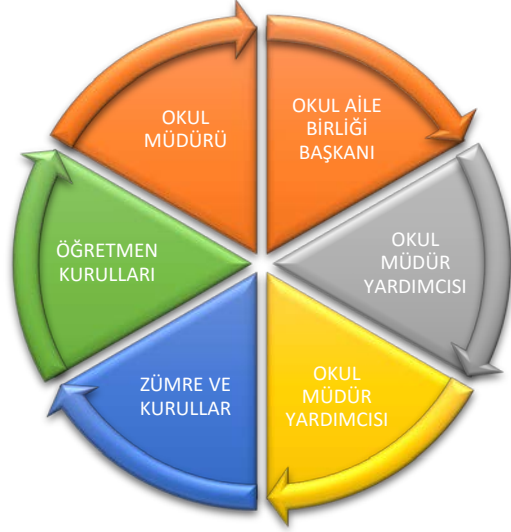
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	170.000	170.000
2017	190.000	190.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%45	%43	%4	%10	%0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%26	%40	%18	%8	%6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%30	%30	%24	%6	%18
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%12	%22	%30	%14	%20
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%44	%32	%12	%6	%6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%18	%22	%20	%16	%20
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%26	%30	%20	%14	%8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%30	%24	%18	%14	%14
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%41	%31	%4	%12	%10
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%8	%8	%19	%27	%36
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%8	%20	%20	%20	%29
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%11	%21	%23	%29	%13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%22	%10	%20	%24	%24

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%30	%25	%15	%5	%25
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%40	%35	%10	%5	%10
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%30	%25	%10	%30	%5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%30	%25	%15	%0	%20
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%21	%36	%15	%15	%10
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%10	%35	%15	%15	%25
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%15	%15	%15	%31	%21
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%25	%30	%10	%5	%30
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%25	%25	%10	%20	%20
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%20	%40	%5	%20	%15
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%25	%35	%15	%10	%15
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%15	%20	%35	%5	%25
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%20	%55	%15	%5	%5



## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%27	%31	%18	%13	%9
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%38	%38	%9	%9	%4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%28	%23	%38	%4	%4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%10	%30	%25	%25	%10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%14	%38	%28	%9	%9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%38	%33	%19	%4	%4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%10	%38	%19	%19	%14
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%45	%30	%5	%15	%5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%52	%38	%0	%9	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%14	%23	%23	%4	%33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%14	%19	%14	%10	%42
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%10	%23	%10	%19	%38
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%4	%19	%23	%33	%19

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kendini okula ait ve dâhil hissetmeleri
Çalışanlar	Tecrübeli olmaları
Veliler	Çoğunluğunun okulumuzun mezunu olmaları
Bina ve Yerleşke	Şehir Merkezde olması, geniş ve düzenli bir bahçeye sahip olması
Donanım	Teknolojik eğitim araçlarına sahip olması
Bütçe	Pansiyonlu okul olması
Yönetim Süreçleri	Şeffaf, çözüm odaklı olması
İletişim Süreçleri	
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Çalışma alışkanlıklarının olmaması
Çalışanlar	Aynı okulda uzun süre çalışma
Veliler	Eğitim düzeylerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Eski olması, mevcut öğrenci sayısına göre yetersiz olması, spor salonunun olmaması
Donanım	FKB laboratuvarımızın malzemelerinin olmaması
Bütçe	Yeterli veli desteğinin sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	Kadrolu idareci eksikliği, katlarda idareci odalarının olmaması
İletişim Süreçleri	
vb	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Balıkesir Büyük Şehir Belediyesi, Burhaniye Belediyesi, Mahalle muhtarlıkları
Ekonomik	Kermesler, İlçe esnafı, Kantinimiz
Sosyolojik	Kozmopolit öğrenci ve veli profili
Teknolojik	Hizmet içi eğitimler
Mevzuat-Yasal	Okul idarecilerinin mevzuata hakim olmaları
Ekolojik	Kazdağlarının eteğinde olması flora ve fauna açısından zengin olması

## Tehditler

Politik	Yönetici atamaları
Ekonomik	Okul pansiyonumuzun devredilmesi
Sosyolojik	%6 oranında parçalanmış aile, %3 oranında babası vefat eden öğrencilerimiz
Teknolojik	Personelin değişen teknolojiye adaptasyonu, teknolojinin sosyal medya merkezli kullanımı
Mevzuat-Yasal	Sık sık değişen yönetmelikler.
Ekolojik	Yakın çevredeki maden ocakları

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Orta öğretime yönlendirmenin yeterli yapılamaması nedeniyle okullara eşitsiz öğrenci dağılımı
2	Devamsızlıkların veli kontrolünde yapılması.
3	İlk öğretimdeki puanlama sisteminin orta öğretimdeki puanlama sisteminin uygulamada bağdaşmaması
4	Özel eğitim gereksinimli öğrencilere destek eğitim hizmetlerinin sunulması
5	Yabancı uyruklu öğrencilerimizin kendilerini farklı hissetmemeleri
6	Beslenme dostu okul projesinin uygulanması
7	Bağımlılıkla mücadele programının uygulanması
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik başarıda istenilen seviyeye ulaşmamak
2	Destekleme ve yetiştirme kuşlarının faal olarak yürütülmesi
3	Sosyal kültürel gezilerin yapılması, sorumluluk projelerinin uygulanması,
4	Yönlendirme ve kariyer planlama çalışmalarının yapılması
5	Okulda var olan ders araç gereçlerinin derslerin niteliğine uygun olarak kullanılması
6	
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Duyuru ve ilanların ilgili kişilere iletilmesi, iletişimde yazışmalarda günümüz koşullarına uygun olanlarının kullanılması
2	Öğrencilerimize ortak kullanım alanlarının kullanım ve temizlik anlayışının yeteri kadar verilememesi
3	Öğrenci kapasitesine uygun olarak yeterli sayıda idareci öğretmen ve yardımcı personele sahip olunması
4	İş güvenliği ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış olup tespit edilen aksaklıkların imkanlar ve zaman içerisinde giderilmesi için gerekli önlerin alınması
5	Taşımali eğitim ile uzak mahallerimizdeki öğrencilerimize eğitim imkanlarının sunulması servislerin kontrollerinin yapılması
6	
7	
8	
9	
10	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Mutlu, özgüvenli, başarılı, sağlıklı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, öz değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, akılcı, cesaretli, çok yönlü gelişimi önemseyen, kendi öğrenmesinin sorumluluğunu alan, ulusal kültürünü özümsemiş, Atatürk ilke ve inkılaplarını içselleştirmiş aynı zamanda küresel bakış açısına sahip inançlı bireyler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Bilimsel ve akademik eğitim ile öğrencilerini başarıya hazırlayan ve hedefleyen, kişiye özgü rehberlik hizmetleriyle fark yaratan mahalli ve merkezi okul olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Samimiyet
- 2) Yardımlaşma ve paylaşım
- 3) Özgüvenli öğrenci davranışı
- 4) İletişim becerilerine sahip öğrenci yapısı
- 5) Akademik hedeflerini belirlemiş ve hedeflerine yönelik çalışmalar yapabilen öğrenci yapısı
- 6) Eğitim ve öğretimde farklı eğitim yaklaşımları ve eğitim kuramlarını takip eden uygulayan öğretmen kadrosu



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretimle ilişkili okulumuzda bir yetersizlik tespit edilmemiştir.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)						
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)						
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1				
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Üst öğrenime geçen öğrenci sayısı	47	70	75	80	85	150
<b>PG.1.1.b</b>	Okulumuzda uygulanan deneme sınavları	22	20	22	23	24	30
<b>PG.1.1.c.</b>	Üniversite ziyaretleri	8	10	11	12	13	14

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Üst öğrenime geçişlerinin analizlerinin yapıp duyurulması	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Eylül 2018
<b>1.1.2</b>	Sınav takviminin oluşturulması, farklı yayın evleri ile iletişime geçilip sınavların temini	Okul İdaresi	Eylül 2018 - Mayıs 2019
<b>1.1.3</b>	Öğrencilerimizde üniversite hazırlık çalışmalarını artırmak, okulumuzda açılan DYK kurslarındaki ilgi ve verimi artırmak, planlı ders çalışmayı davranış haline getirmek	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Ekim 2018 - Mayıs 2019
<b>1.1.4</b>			
<b>1.1.5</b>			

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kariyer Günleri	14	15	16	17	18	20
<b>PG.1.1.b</b>	Sınav kaygısı	7	8	8	8	8	12
<b>PG.1.1.c.</b>	Mesleki rehberlik faaliyetleri	10	11	12	13	14	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kariyer Günleri kapsamında meslek grupları ile iletişime geçilerek sunum sistemi ve tarihleri oluşturulacaktır.	Okul Rehber öğretmenleri ve okul idarecileri	Mart 2019
1.1.2	11. Ve 12 sınıf öğrencilerine yönelik Sınav kaygısı ile ilgili sunumlar planlanacak ve sunulacaktır	Okul Rehber öğretmenleri ve okul idarecileri	2018 2019 Öğretim Yılı
1.1.3	Öğrencilerimizin kendilerine uygun meslek seçmeleri konusunda çalışma yapılacaktır.	Okul Rehber öğretmenleri ve okul idarecileri	2018 2019 Öğretim Yılı
1.1.4			
1.1.5			

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Kadın yardımcı personel istihdamı	-	1	2	3	3	3
<b>PG.3.2.b</b>	Hijyen eğitimi	1	2	3	3	3	3
<b>PG.3.3.c.</b>	Aktif ve şeffaf kurumsal iletişim için bilgilendirme toplantıları	-	2	4	4	4	6



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kadın yardımcı personel istihdamı için gerekli kurumlarla iş birliği yapılacaktır.	Okul idarecileri	Ağustos-Eylül 2019
1.1.2	Burhaniye Devlet Hastanesi ve Toplum Sağlığı Merkezi ile iletişime geçilip gerekli yazışmalar yapılacaktır.	Okul idarecileri	2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı
1.1.3	Okul idaresi tarafından bilgilendirme toplantıları planlanacak ve çalışanlara duyurulacaktır.	Okul idarecileri	2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	250,000	300,000	360,000	432,000	500,000	1,842,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20,000	24,000	28,000	32,000	36,000	140,000
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.